

*Отдел образования Администрации города Саки
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №1 «Ляле» города Саки Республики Крым*

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по МБДОУ
«Детский сад №1 «Ляле»
№ _____ от _____ г

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

№ 04/2022

Учитель-логопед

2022 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

№ 04/2022

Учитель-логопед

1. Общие положения

1.1. Данная должностная инструкция учителя-логопеда ДОУ разработана в соответствии с Профстандартом "01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного и среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденного приказом Минтруда и Соцзащиты РФ № 544н от 18 октября 2013 г.; с учетом проекта Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-дефектолог (учитель-логопед, сурдопедагог, олигофренопедагог, тифлопедагог)", подготовленного Минтрудом России 15 сентября 2016 г.; с учетом ФГОС дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. №1155 (последняя редакция); Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»(в последней редакции); Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Учитель-логопед относится к категории специалистов, назначается и освобождается от должности заведующей ДОУ в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

1.3. Учитель-логопед непосредственно подчиняется заведующей дошкольным образовательным учреждением.

1.4. На должность учителя-логопеда назначается лицо, имеющее высшее образование с уровнем специалитет или магистратура в области дефектологии или высшее образование с уровнем специалитет или магистратура и профессиональной переподготовкой в области логопедии.

1.1. Требования к опыту практической работы: не предъявляются.

1.2. Особые условия допуска к работе:

1.2.1. К педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

1.2.2. Имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации;

1.2.3. Признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

1.2.4. Имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем

2. Трудовые функции учителя-логопеда.

Основной трудовой функцией учителя-логопеда дошкольного образовательного учреждения является:

2.1. Обучение, воспитание, коррекция нарушений развития и социальной адаптации обучающихся с тяжелыми нарушениями речи

3. Трудовые действия:

3.1. В рамках трудовой функции «Организация деятельности лиц с тяжелыми нарушениями речи по освоению образовательных программ, адаптированных для их обучения, воспитания и обеспечивающих коррекцию

нарушений развития и социальную адаптацию, а также программ логопедической помощи»

3.1.1. Определение типа образовательной программы и (или) варианта оказания логопедической помощи с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

3.1.2. Планирование уроков, логопедических групповых (подгрупповых) и индивидуальных занятий с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

3.1.3. Организация специальной образовательной среды для реализации особых образовательных потребностей обучающихся с нарушениями речи и развития компетенции, необходимой для жизни человека в обществе.

3.1.4. Организация основных видов деятельности лиц с нарушениями речи в процессе освоения ими образовательных программ, программ логопедической помощи с учетом их возраста, особенностей развития и психофизического состояния.

3.1.5. Организация деятельности лиц с нарушениями речи по развитию компетенции, необходимой для жизни человека в обществе, на основе планомерного введения в более сложную социальную среду, расширения повседневного жизненного опыта, социальных контактов с другими людьми.

3.1.6. Обеспечение формирования детского коллектива, активного сотрудничества обучающихся в разных видах деятельности, обогащения их социального опыта, активизации взаимодействия со взрослыми и сверстниками, за счет постепенного расширения образовательного пространства, ознакомления с социокультурной жизнью.

3.1.7. Осуществление систематического контроля и оценки достижения лицами с нарушениями речи планируемых результатов обучения и воспитания, коррекции нарушений развития.

3.1.8. Корректировка организации, содержания и технологий реализации программ образования и (или) оказания логопедической помощи с учетом результатов текущего и периодического контроля результатов их освоения, мониторинга результатов их реализации.

3.2. Разработка программно-методического обеспечения образовательных программ для лиц с тяжелыми нарушениями речи и программ логопедической помощи.

3.2.1. Определение целей, задач, содержания образовательных программ обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации и (или) программ логопедической помощи с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

3.2.2. Планирование процесса реализации образовательных программ обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации и (или) программ логопедической помощи с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

3.2.3. Планирование уроков, групповых (подгрупповых) и индивидуальных логопедических занятий при реализации образовательных программ для лиц с нарушениями речи и (или) программ логопедической помощи.

3.2.4. Разработка системы контроля и оценки достижения планируемых результатов освоения образовательных программ обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации и(или) программ логопедической помощи с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

3.2.5. Корректировка содержания программ, планов занятий по результатам анализа их реализации, обновление фондов оценочных средств.

3.2.6. Оформление программно-методической документации, определяемой в соответствии с федеральными, региональными и локальными нормативными актами и отражающей реализацию образовательных программ обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации и (или) программ логопедической помощи с учетом особых образовательных потребностей лиц с нарушениями речи.

3.3. Осуществление диагностической и консультативной помощи участникам образовательных отношений.

3.3.1. Выявление факторов риска возникновения нарушений речи у лиц разного возраста.

3.3.2. Своевременное выявление детей с нарушениями речи, испытывающих трудности в обучении для организации их индивидуального психолого-педагогического сопровождения и возможного изменения образовательного маршрута.

3.3.3. Анализ документов лиц с нарушениями речи, оформленных организациями здравоохранения, социальной защиты, образования, культуры, спорта, правоохранительными органами.

3.3.4. Выбор методик для диагностики состояния речи у детей и взрослых с учетом их индивидуальных особенностей, методик логопедического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.3.5. Проведение диагностики нарушений речи, логопедического обследования с учетом возраста, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

3.3.6. Осуществление анализа и оценки результатов диагностики нарушений речи, логопедического обследования с учетом данных комплексного обследования лиц с нарушениями речи.

3.3.7. Подготовка логопедического заключения по результатам диагностики, логопедического обследования лиц с нарушениями речи.

3.3.8. Выявление особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей, социально-коммуникативных ограничений у лиц с нарушениями речи.

3.3.9. Составление психолого-педагогической характеристики обучающегося с нарушениями речи.

3.3.10. Разработка рекомендаций к коррекционно-педагогическому сопровождению процессов образования и реабилитации и (или) к реализации логопедической помощи лицам с нарушениями речи, при необходимости, к дополнительному обследованию специалистами организаций здравоохранения, социальной защиты.

3.3.11. Консультирование лиц с нарушениями речи по вопросам образования, развития, овладения средствами коммуникации, профессиональной ориентации, социальной адаптации.

3.3.12. Консультирование родителей (законных представителей) и членов семей лиц с нарушениями речи по вопросам семейного воспитания, выбора

образовательного маршрута и его изменения на разных этапах образования, социальной адаптации, профориентации, проведения коррекционно-развивающей работы в условиях семьи.

3.3.13. Консультирование педагогических работников и специалистов, участвующих в реализации процессов образования, социальной адаптации, реабилитации лиц с нарушениями речи.

3.3.14. Реализация мер по профилактике нарушений речи, а также заболеваний, трудностей в развитии и социальной адаптации лиц с нарушениями речи.

4. Необходимые умения:

4.1. В рамках трудовой функции «Организация деятельности лиц с тяжелыми нарушениями речи по освоению образовательных программ, адаптированных для их обучения, воспитания и обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию, а также программ логопедической помощи».

4.1.1. Планировать содержание и осуществлять непрерывный образовательный процесс в соответствии с общеобразовательными программами и (или) программами логопедической помощи.

4.1.2. Определять формы, методы, приемы и средства организации деятельности лиц с нарушениями речи по освоению ими программ образования и (или) программ логопедической помощи.

4.1.3. Определять объем, содержание, целевую направленность и условия реализации образовательной программы и (или) программы логопедической помощи с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

4.1.4. Организовывать деятельность лиц с нарушениями речи по реализации образовательных программ и (или) программ логопедической помощи (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с их возрастом, особыми образовательными потребностями и индивидуальными особенностями.

4.1.5. Разрабатывать и реализовывать совместно с родителями (законными представителями) индивидуальный образовательный маршрут лица с нарушениями речи с учетом его возраста, индивидуальных возможностей.

4.1.6. Использовать ИКТ-компетенции, необходимые для планирования, реализации и оценки образовательной и логопедической работы с лицами с нарушениями речи с учетом их возраста, особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей.

4.1.7. Применять современные образовательные и логопедические технологии, включая информационные ресурсы.

4.1.8. Использовать логопедические технологии реализации коррекционно-развивающей направленности образовательного процесса с учетом особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей различных категорий детей с нарушениями речи.

4.1.9. Применять логопедические технологии сопровождения лиц с нарушениями речи в системе комплексной реабилитации.

4.1.10. Планировать и организовать различные виды самостоятельной деятельности лиц с нарушениями речи.

4.1.11. Использовать технологии формирования у лиц с нарушениями речи мотивации к качественному образованию, личностному развитию, овладению компетенцией, необходимой для жизни человека в обществе, социальной

адаптации с учетом их особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей.

4.1.12. Использовать содержание, формы, методы и средства текущего контроля и мониторинга, позволяющие оценить освоение лицами с нарушениями речи образовательных программ и (или) программ логопедической помощи, определять дальнейшие траектории образования с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

4.1.13. Применять технологии воспитательной работы с учетом особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей, обучающихся с нарушениями речи.

4.1.14. Использовать технологии инклюзивного образования.

4.1.15. Взаимодействовать со специалистами, осуществляющими комплексное сопровождение лиц с нарушениями речи в организациях здравоохранения, социальной защиты, культуры, спорта, правоохранительных органов.

4.1.16. Взаимодействовать со средствами массовой информации, общественными организациями для пропаганды толерантного отношения к лицам с нарушениями речи, их семьям.

4.1.17. Использовать грамотную, четкую, выразительную, орфоэпически правильную речь.

4.1.18. Осуществлять ведение нормативной документации, включая электронный документооборот.

4.1.19. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

4.2. В рамках трудовой функции «Разработка программно-методического обеспечения образовательных программ для лиц с тяжелыми нарушениями речи и программ логопедической помощи».

4.2.1. Определять целевую направленность образовательных программ и (или) программ логопедической помощи, а также их компонентов с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

4.2.2. Определять содержание образовательных программ и (или) программ логопедической помощи, а также их компонентов с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

4.2.3. Использовать технологии реализации образовательных программ и (или) программы логопедической помощи, а также их компонентов с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

4.2.4. Определять методы, средства контроля и оценки достижений лиц с нарушениями речи в освоении ими образовательных программ и (или) программ логопедической помощи, а также их компонентов с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

4.2.5. Анализировать эффективность реализации образовательных программ и (или) программ логопедической помощи, а также их компонентов с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

4.2.6. Корректировать содержание образовательных программ и (или) программ логопедической помощи, планов уроков (занятий), фондов оценочных средств по результатам анализа их реализации.

4.2.7. Осуществлять ведение нормативной документации, включая электронный документооборот.

4.2.8. Находить и использовать источники профессиональной информации.

4.3. В рамках трудовой функции «Осуществление диагностической и консультативной помощи участникам образовательных отношений».

4.3.1. Определять содержание диагностики нарушений речи у детей и взрослых с учетом их возраста и индивидуальных особенностей.

4.3.2. Определять содержание логопедического обследования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.3.3. Определять формы, методы, приемы и средства диагностики нарушений речи у детей и взрослых, особенностей общего развития лиц с нарушениями речи с учетом их возраста и индивидуальных особенностей.

4.3.4. Применять технологии логопедического обследования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.3.5. Организовывать и осуществлять диагностику нарушений речи у детей и взрослых с учетом их индивидуальных особенностей.

4.3.6. Проводить логопедическое обследование лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.3.7. Анализировать и оценивать результаты диагностики нарушений речи, логопедического обследования с учетом данных комплексного обследования.

4.3.8. Разрабатывать рекомендации к коррекционно-педагогическому сопровождению процессов образования и реабилитации лиц с нарушениями речи и (или) реализации логопедической помощи, при необходимости, к дополнительному обследованию специалистами организаций здравоохранения, социальной защиты.

4.3.9. Разрабатывать рекомендации к индивидуальному образовательному маршруту, реабилитации лиц с нарушениями речи с учетом особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей и социально-коммуникативных ограничений, выявленных в процессе комплексной диагностики.

4.3.10. Составлять логопедическое заключение по результатам логопедического обследования и комплексной диагностики.

4.3.11. Использовать технологии педагогического консультирования лиц с нарушениями речи по вопросам образования, развития, овладения средствами коммуникации, профессиональной ориентации, социальной адаптации.

4.3.12. Применять психолого-педагогические технологии общения с родителями (законными представителями), членами семей при обсуждении с ними результатов диагностики, рекомендаций к коррекционно-педагогическому сопровождению процессов образования и реабилитации лиц с нарушениями речи и (или) реализации логопедической помощи, при необходимости, к дополнительному обследованию специалистами организаций здравоохранения, социальной защиты.

4.3.13. Определять индивидуальный маршрут образования, реабилитации и (или) оказания логопедической помощи при взаимодействии с родителями (законными представителями), членами семей лиц с нарушениями речи.

4.3.14. Определять условия реализации индивидуального маршрута образования, реабилитации и (или) оказания логопедической помощи совместно с педагогическими работниками и специалистами, участвующими в реализации

процессов образования, социальной адаптации, реабилитации лиц с нарушениями речи.

4.3.15. Разрабатывать и (или) выбирать, применять методики выявления факторов риска возникновения нарушений речи.

4.3.16. Разрабатывать и внедрять комплексы мер по профилактике нарушений речи, а также заболеваний, трудностей в развитии и социальной адаптации лиц с нарушениями речи.

4.3.17. Осуществлять консультирование родителей (законных представителей), членов семей лиц группы риска, а также заинтересованных участников образовательного процесса по вопросам профилактики нарушений речи, а также заболеваний, трудностей в развитии и социальной адаптации лиц с нарушениями речи.

4.3.18. Осуществлять ведение нормативной документации, включая электронный документооборот.

4.3.19. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

5. Необходимые знания:

5.1. В рамках обобщенной трудовой функции:

5.1.1. законодательство о правах ребенка, о правах инвалидов.

5.1.2. Законы и иные нормативно правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность.

5.1.3. Федеральные государственные образовательные стандарты.

5.1.4. Требования к адаптированным основным общеобразовательным программам, адаптированным образовательным программам.

5.1.5. Региональные и локальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу учителя-логопеда (логопеда).

5.1.6. Правила по охране труда.

5.1.7. Требования к безопасности образовательной среды для обучающихся с нарушениями речи.

5.2. В рамках трудовой функции «Организация деятельности лиц с тяжелыми нарушениями речи по освоению образовательных программ, адаптированных для их обучения, воспитания и обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию, а также программ логопедической помощи.

5.2.1. Теории, закономерности, принципы построения и функционирования систем образования лиц с нарушениями речи, современные тенденции развития образования лиц с нарушениями речи, оказания им логопедической помощи.

5.2.2. Основы поликультурного образования, методы и технологии поликультурного обучения, особенности региональных, этнокультурных, языковых условий реализации, адаптированных основных общеобразовательных программ.

5.2.3. Клинико-психолого-педагогические особенности разных категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.2.4. Структура речевых нарушений, в том числе специфика нарушений речи у разных категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.2.5. Закономерности и этапы речевого развития, языковые нормы, варианты их нарушения.

5.2.6. Содержание и технологии проведения логопедических занятий.

5.2.7. Современные педагогические технологии реализации деятельностного, компетентностного, индивидуально-дифференцированного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

5.2.8. Пути достижения и способы оценки результатов освоения образовательных программ и (или) программ логопедической помощи лицами с нарушениями речи.

5.2.9. Требования к оснащению и оборудованию учебных и логопедических кабинетов современными образовательными средствами, техническими средствами, дидактическими средствами, средствами логопедической помощи.

5.2.10. Нормы современного русского литературного языка.

5.2.11. Особенности семейного воспитания лиц с нарушениями речи.

5.3. В рамках трудовой функции «Разработка программно-методического обеспечения образовательных программ для лиц с тяжелыми нарушениями речи и программ логопедической помощи».

5.3.1. Клинико-психолого-педагогические особенности разных категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.3.2. Структура речевых нарушений, в том числе специфика нарушений речи у разных категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.3.3. Задачи, содержание и технологии разработки и реализации образовательных программ обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации и (или) программ логопедической помощи, а также их компонентов с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

5.3.4. Специальные условия, необходимые для обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации, реабилитации лиц с нарушениями речи, оказания логопедической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

5.3.5. Современные требования к осуществлению обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации и логопедической помощи с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

5.3.6. Технологии планирования программ обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации и (или) программ логопедической помощи с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи.

5.3.7. Технологии разработки программно-методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательных программ и (или) программ логопедической помощи для лиц с нарушениями речи.

5.3.8. Требования к текущей и отчетной документации, определяемой в соответствии с федеральными, региональными и локальными нормативными актами и отражающей реализацию образовательных программ и (или) программ логопедической помощи.

5.4. В рамках трудовой функции «Осуществление диагностической и консультативной помощи участникам образовательных отношений».

5.4.1. Закономерности и этапы речевого онтогенеза, языковые нормы и варианты их нарушения.

5.4.2. Клинико-психолого-педагогические особенности разных категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- 5.4.3.** Структура речевых нарушений, в том числе специфика нарушений речи у разных категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 5.4.4.** Современные классификации нарушений речи.
- 5.4.5.** Научно-методические подходы к оценке результатов комплексной диагностики нарушений речи.
- 5.4.6.** Современные методики выявления нарушений речи, особенностей общего развития лиц с нарушениями речи.
- 5.4.7.** Технологии выявления нарушений речи и обнаружения факторов риска их возникновения у детей и взрослых, анализа и оценки полученных результатов комплексного обследования.
- 5.4.8.** Технологии логопедического обследования разных категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья, анализа и оценки полученных результатов комплексного обследования.
- 5.4.9.** Современные требования к организации и осуществлению логопедической помощи, коррекционно-педагогического сопровождения процессов образования и реабилитации лиц с нарушениями речи.
- 5.4.10.** Технологии педагогического консультирования лиц с нарушениями речи по вопросам образования, развития, профессиональной ориентации, социальной адаптации.
- 5.4.11.** Психолого-педагогические технологии консультирования родителей (законных представителей), членов семей по вопросам семейного воспитания, выбора образовательного маршрута и его изменения на разных этапах образования, социальной адаптации, реабилитации, профориентации, проведения коррекционно-развивающей работы в условиях семьи.
- 5.4.12.** Направления и способы взаимодействия учителя-логопеда (логопеда), педагогических работников и специалистов, участвующих в процессе обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации, реабилитации лиц с нарушениями речи.

6. Права.

Учитель-логопед дошкольного образовательного учреждения имеет следующие права в пределах своей компетенции:

- 6.1.** Принимать участие в работе творческих групп дошкольного образовательного учреждения.
- 6.2.** Устанавливать деловые контакты со сторонними образовательными организациями, организациями дополнительного образования.
- 6.3.** Вносить свои предложения администрации дошкольного образовательного учреждения по улучшению образовательной и воспитательной деятельности, а также в процессе разработки образовательной программы и годового плана дошкольного образовательного учреждения.
- 6.4.** Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, соответствующие образовательной программе, утвержденной дошкольным образовательным учреждением.
- 6.5.** Представлять свой опыт педагогической работы на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях, отчетных итоговых мероприятиях и в печатных изданиях специализированной направленности.
- 6.6.** Знакомиться с проектами решений заведующей ДООУ, которые касаются его непосредственной деятельности.
- 6.7.** Ознакомиться с новой должностной инструкцией учителя-логопеда дошкольного образовательного учреждения и получить ее на руки.

6.8. На создание администрацией дошкольного образовательного учреждения условий, необходимых для выполнения своих профессиональных и должностных обязанностей.

6.9. Участвовать в работе органов самоуправления ДООУ, в работе общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения.

6.10. Своевременно повышать квалификацию и аттестоваться на добровольной основе.

6.11. На защиту профессиональной чести и достоинства, ознакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его деятельности, дать по ним объяснения.

6.12. Информировать заведующую ДООУ, заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе (завхоза) о приобретении необходимых в образовательной деятельности, развивающих и демонстрационных средств и пособий, необходимости проведения ремонтных работ оборудования и помещения группы.

6.13. Учитель-логопед имеет все права, а также право на социальные гарантии, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом дошкольного образовательного учреждения, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами дошкольного образовательного учреждения.

7. Ответственность.

7.1. Учитель-логопед дошкольного образовательного учреждения несет персональную ответственность за:

7.1.1. жизнь и здоровье воспитанников во время образовательной деятельности, присмотра в помещениях, на площадке, на прогулке и экскурсиях, выходе и выезде с детьми за пределы дошкольного образовательного учреждения;

7.1.2. нарушение прав и свобод воспитанников;

7.1.3. неоказание первой доврачебной помощи пострадавшему, не своевременное извещение или скрытие от администрации дошкольного образовательного учреждения несчастного случая;

7.1.4. нарушение порядка действий в случае возникновения чрезвычайной ситуации и эвакуации в ДООУ.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин настоящей должностной инструкции, Устава дошкольного образовательного учреждения и Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений заведующей, в том числе за неиспользование предоставленных ему прав, учитель-логопед несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка учитель-логопед дошкольного образовательного учреждения может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации». Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

7.4. За невыполнение требований охраны труда, несоблюдения правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм организации образовательной деятельности и режима в группе воспитанников учитель-логопед

несет ответственность в пределах, определенных административным законодательством Российской Федерации.

7.5. За умышленное причинение дошкольному образовательному учреждению или участникам образовательных отношений материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей учитель-логопед несёт материальную ответственность в порядке и в пределах, определенных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

7.6. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления образовательной деятельности несет ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

8. Взаимоотношения и связи по должности.

Учитель-логопед дошкольного образовательного учреждения:

8.1. Работает в режиме выполнения объема установленной ему нагрузки по графику, составленному исходя из 20-часовой рабочей недели, с учетом участия в обязательных плановых мероприятиях и самостоятельного планирования работы, на которую не установлены нормы выработки.

8.2. Выступает на совещаниях, педагогических советах и семинарах, других мероприятиях по вопросам воспитания и образования воспитанников.

8.3. Информировывает заведующую дошкольным образовательным учреждением, заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе (завхоза) обо всех недостатках в обеспечении образовательной деятельности и организации условий деятельности, соответствующих нормам охраны труда и пожарной безопасности. Вносит свои предложения по устранению недостатков, по оптимизации работы воспитателя.

8.4. Заменяет временно отсутствующего воспитателя дошкольного образовательного учреждения на основании почасовой оплаты и в соответствии с тарификацией.

8.5. Получает от Администрации дошкольного образовательного учреждения материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

8.6. Осуществляет систематический обмен информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией, педагогическими работниками, помощником воспитателя и иными работниками, и медицинским персоналом дошкольного образовательного учреждения.

8.7. Информировывает заведующую (при отсутствии – иное должностное лицо) о несчастном случае, факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, заместителя заведующего по административно-хозяйственной части (завхоза) – об аварийных ситуациях в работе систем электроснабжения и теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений.

9. Охрана труда

9.1. Учитель-логопед придерживается требований действующих нормативных актов по охране труда и закона «Об образовании в РФ»

9.2. Проходит обязательное обучение и проверку знаний по охране труда согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 24.12.2021г. №

2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда

9.3. Несет ответственность за сохранение жизни и здоровья детей во время учебно-воспитательного процесса.

9.4. Немедленно сообщает заведующей о каждом несчастном случае, организывает оказание первой доврачебной медицинской помощи, вызывает скорую помощь.

9.5. Выполняет требования инструкций по охране труда и пожарной безопасности.

9.6. Может принимать участие в расследовании несчастного случая и осуществлении мероприятий по устранению причин, которые к нему привели.

9.7. Принимает участие в организации эвакуации детей при ЧС.

9.8. Учитель-логопед обязан: заботиться о личной безопасности и здоровье, а также о безопасности и здоровье окружающих людей в процессе выполнения каких-либо работ либо во время нахождения на территории учреждения; знать и исполнять требования нормативно-правовых актов об охране труда, правила обращения с машинами, механизмами, оборудованием и другими средствами производства, пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты; проходить в установленном законодательством порядке предварительные и периодические медицинские осмотры. Работник несет непосредственную ответственность за нарушение указанных требований.

9.9. За нарушение законов и иных нормативно-правовых актов об охране труда, создание препятствий в деятельности должностных лиц органов государственного надзора за охраной труда, а также представителей профсоюзов, их организаций и объединений виновные лица привлекаются к дисциплинарной, административной, материальной, уголовной ответственности согласно закону.

10. Порядок утверждения и изменения должностной инструкции.

10.1. Должностная инструкция является локальным нормативным актом. Право принимать локальные акты принадлежит работодателю (часть первая ст. 8 ТК РФ).

10.2. При заключении трудового договора стороны в обязательном порядке согласовывают трудовую функцию сотрудника, содержание которой составляет конкретный перечень обязанностей по должности в соответствии со штатным расписанием (ст. 15, часть первая ст. 56, часть вторая ст. 57 ТК РФ). Обычно перечень трудовых обязанностей закрепляется именно в должностной инструкции, которая в таком случае становится частью трудового договора.

10.3. Изменение трудовой функции работника, за некоторыми исключениями, которые к рассматриваемой ситуации отношения не имеют (части вторая и третья ст. 72.2, ст. 73 ТК РФ), допускается только по соглашению сторон трудового договора (ст.ст. 72.1, 74 ТК РФ), при пересмотре должностной инструкции в части, касающейся перечня трудовых обязанностей, работодатель должен заключить с работником письменное соглашение (ст. 72 ТК РФ).

10.4. Для этого работодателю необходимо:

10.4.1. Составить должностную инструкцию в новой редакции или подготовить отдельные изменения к инструкции;

10.4.2. Утвердить новую редакцию должностной инструкции либо изменения к ней приказом (распоряжением) работодателя;

10.4.3. Ознакомить работника под роспись с новой редакцией должностной инструкции либо с изменениями к ней (часть вторая ст. 22 ТК РФ);

10.4.4. Составить в двух экземплярах (часть первая ст. 67 ТК РФ) дополнительное соглашение к трудовому договору, в котором указывается, что обязанности работника теперь определены должностной инструкцией, действующей в новой редакции или с изменениями;

10.4.5. Подписать соглашение и получить подпись работника;

10.4.6. Передать работнику один экземпляр соглашения, с проставлением на втором экземпляре отметки о получении с подписью работника (часть первая ст. 67 ТК РФ).

10.5. Работник приступает к выполнению новых обязанностей с даты, определенной дополнительным соглашением, а если такая дата не определена, то на следующий день после подписания соглашения (часть третья ст. 57, части первая-третья ст. 61 ТК РФ).

10.6. Измененная и дополненная должностная инструкция может применяться только в той части, в какой она не противоречит нормам трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, коллективного договора, соглашений (часть четвертая ст. 8 ТК РФ).

11. Заключительные положения

11.1. Ознакомление сотрудника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).

11.2. Один экземпляр должностной инструкции находится у работодателя, второй – у сотрудника.

11.3. Факт ознакомления учителя-логопеда с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре инструкции, хранящемся у заведующей дошкольного образовательного учреждения, а также в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

11.4. Контроль исполнения данной должностной инструкции возлагается на заместителя заведующего по ВМР дошкольного образовательного учреждения.

Разработчик: заведующая МБДОУ

Д.А.Бекирова

С должностной инструкцией ознакомлен(а) и согласна, второй экземпляр получен на руки:

Дата	Ф.И.О.	Подпись	Второй экземпляр на руки получил (дата/подпись)
« <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г.			« <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г.
« <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г.			« <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г.